

Wewnętrzne Zasady Oceniania

Szkoły Podstawowej nr 2 Towarzystwa Szkolnego im. M. Reja w Bielsku-Białej

Obowiązujący od 1 września 2019 r.

Rozdział 1 Zapisy ogólne

§ 1

1. Wewnętrzne Zasady Oceniania zostały opracowane w oparciu o:
 - 1) ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1481 z późn. zm.);
 - 2) ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 373).
2. Zasady oceniania religii określają odrębne przepisy.
3. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry i jest zgodny z kalendarzem roku szkolnego ustalonym przez MEN.

§ 2

1. W szkole ocenia się:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

§ 3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;

- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i poprawy zachowania;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach oraz o trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji, metod i form pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 4

1. Ocenianie składa się z następujących elementów:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny zachowania według zasad przyjętych w szkole;
 - 4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Rozdział 2

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia

§ 5

1. Określa się następujące wymagania edukacyjne na poszczególne oceny ze wszystkich obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, skalę ocen i procedury oceniania:
 - 1) Oddział przedszkolny
 - a) w oddziale przedszkolnym nauczyciel prowadzący odnotowuje osiągnięcia edukacyjne dzieci w formie spostrzeżeń na arkuszu obserwacji. Arkusz ten zawiera zakres umiejętności i kompetencji w następujących sferach:
 - rozwój ruchowy i manualny,
 - rozwój intelektualny,
 - rozwój emocjonalno-społeczny;
 - b) w terminie do końca kwietnia nauczyciel przekazuje rodzicom informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej według określonego wzoru zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej.
 - 2) Klasy I-III
 - a) W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi, które uwzględniają poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia oraz kryteriów weryfikacji oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień,
 - b) W ocenianiu bieżącym w klasach I-III określa się następujące poziomy kompetencji i umiejętności:
 - **poziom wykraczający** (treści wykraczające poza poziom nauczania) – uczeń ma twórcze podejście

do rozwiązywania stawianych mu problemów, wykracza poza program nauczania,

- **poziom pełny** (treści w pełni opanowane) – uczeń biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, stosuje wiedzę w praktyce,
 - **poziom dobry** (treści dobrze opanowane) - uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, czasami popełnia błędy,
 - **poziom podstawowy** (treści zadowalająco opanowane) – uczeń w stopniu wystarczającym wykonuje zadania, popełnia błędy, lecz potrafi je samodzielnie poprawić, widoczny jest postęp,
 - **poziom konieczny** (treści niezadowalająco opanowane) – uczeń wykonuje zadania z pomocą nauczyciela i ma na swoim poziomie trudności, posiada pewne braki, postępy są mało widoczne,
 - **poziom niewystarczający** (treści nieopanowane) – uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, wymaga stałej pomocy nauczyciela, brak postępów,
- c) W dzienniku zajęć nauczyciele klas I – III odnotowują informacje o bieżących postępach edukacyjnych ucznia używając stopni według następującej skali:

- **stopień celujący – 6,**
- **stopień bardzo dobry – 5,**
- **stopień dobry – 4,**
- **stopień dostateczny – 3,**
- **stopień dopuszczający – 2,**
- **stopień niedostateczny – 1,**

W ocenianiu bieżącym dopuszcza się podwyższanie i obniżanie oceny znakiem „+” i „-”. Znaków tych nie stosuje się w klasyfikacji śródrocznej i rocznej,

- d) Rodzice otrzymują pisemną informację o postępach ucznia w formie śródrocznej i rocznej oceny opisowej,
- e) Roczną ocenę opisową wpisuje się do dziennika i arkusza ocen;

3) Klasy IV-VIII

- a) W oparciu o standardy wymagań nauczyciele danego przedmiotu tworzą Przedmiotowe Zasady Oceniania, uszczegóławiający zapisy Wewnętrznych Zasad Oceniania,
- b) W klasach IV-VIII semestralne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
- stopień celujący – 6,
 - stopień bardzo dobry – 5,
 - stopień dobry – 4,
 - stopień dostateczny – 3,
 - stopień dopuszczający – 2,
 - stopień niedostateczny – 1,
- c) Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach o których mowa w literze b) tiret 1-5. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu o którym mowa w literze b) tiret 6,
- d) W ocenianiu bieżącym dopuszcza się podwyższanie i obniżanie oceny znakiem „+” i „-”. W klasyfikacji śródrocznej i rocznej nie stosuje się „+” i „-”,
- e) Ocenianie odbywa się w oparciu o następujące kryteria:
- znajomość faktów i pojęć,
 - umiejętność interpretacji,
 - umiejętność pracy samodzielnej,

- umiejętność współpracy w grupie,
 - stosowanie języka przedmiotu,
 - zaangażowanie i wkład w pracę,
 - umiejętność samooceny,
- f) Ustala się następujące poziomy wymagań:
- **wykraczające** – obejmują treści wykraczające poza program nauczania, nabyte z dodatkowych źródeł,
 - **dopełniające** – obejmują pełne treści podstaw programowych, także złożone i trudne, ważne do opanowania treści danego przedmiotu, pośrednio użyteczne w życiu codziennym,
 - **rozszerzające** – obejmują treści istotne w strukturze przedmiotu, przekraczające wymagania zawarte w podstawie programowej, wymagające stosowania wiadomości w sytuacjach typowych,
 - **podstawowe** – obejmują treści najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych, nie przekraczające wymagań zawartych w podstawie programowej, proste i uniwersalne umiejętności,
 - **konieczne** – obejmują treści nauczania niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu, potrzebne w życiu,
- g) Zasady oceniania opisują standardy wymagań edukacyjnych sformułowane w oparciu o kryteria i ustalone poziomy:
- **stopień celujący – 6** – otrzymuje uczeń, który:

posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania, będące efektem samodzielnej pracy, wynikające z indywidualnych zainteresowań oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z zakresu programu nauczania, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania lub osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim i ponadwojewódzkim lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,
 - **stopień bardzo dobry – 5** – otrzymuje uczeń, który:

opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, potrafi korzystać z różnych źródeł informacji, łączyć wiedzę z różnych przedmiotów i dziedzin oraz stosować ją w nowych sytuacjach,
 - **stopień dobry – 4** – otrzymuje uczeń, który:

nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania, ale opanował treści złożone, trudniejsze od zaliczanych do wymagań podstawowych oraz poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje problemy typowe, pośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym,
 - **stopień dostateczny – 3** – otrzymuje uczeń, który:

opanował treści najważniejsze w uczeniu i nauczaniu danego przedmiotu, często powtarzające się w procesie nauczania na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych oraz posiada proste, uniwersalne umiejętności pozwalające rozwiązywać typowe problemy o średnim stopniu trudności,
 - **stopień dopuszczający – 2** – otrzymuje uczeń, który:

ma braki w opanowaniu treści zawartych w podstawach programowych, ale braki te nie uniemożliwiają dalszego kształcenia oraz rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania i problemy o niewielkim stopniu trudności, często powtarzające się w procesie nauczania,
 - **stopień niedostateczny – 1** – otrzymuje uczeń, który:

nie opanował wiadomości i umiejętności zawartych w podstawach programowych, najważniejszych w uczeniu i nauczaniu danego przedmiotu oraz nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności, łatwych nawet dla ucznia słabego,

h) W ocenianiu bieżącym wprowadza się wagi ocen:

- NORMALNA (1x),
- WYSOKA (2x),
- BARDZO WYSOKA (3x),

Przedmiotowe Zasady Ocenia z danego przedmiotu określa przypisanie wag ocen do poszczególnych form oceniania bieżącego,

i) W ocenianiu wprowadza się słownik ocen uzupełniających skalę stopniową:

- zw zwolniony,
- nb nieobecny (wartość oceny 1, dotyczy tylko sprawdzianów - wszystkich z wyjątkiem przeprowadzanych w formie praktycznej,)
- nk niesklasyfikowany,
- np nieprzygotowanie,
- bz brak zadania pisemnego,
- bm brak materiałów i pomocy (zeszyt, podręcznik, ćwiczenia),
- bs brak stroju;
- +, - aktywność;

- 4) Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
- 5) Ocenianie ma charakter ciągły, a stopnie wystawiane są systematycznie, zgodnie z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania;
- 6) Oceny bieżące określają osiągnięcia edukacyjne ucznia wynikające z podstawy programowej;
- 7) Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne są podsumowaniem osiągnięć edukacyjnych i określają poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia przewidzianych w programie nauczania za dany semestr lub rok szkolny (oceny klasyfikacyjne śródroczne nie są wpisywane do arkuszy ocen); oceny te nie mogą być ustalone jako średnia arytmetyczna ocen bieżących. Ocena końcowa na świadectwie jest oceną uwzględniającą całoroczną pracę ucznia.
- 8) Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.

2. Zasady zapoznawania z zasadami oceniania:

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, a także o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

- 3) Potwierdzenie zaznajomienia z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania wychowawca klasy przechowuje do końca roku szkolnego;
 - 4) Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców/prawnych opiekunów;
 - 5) Informacje o postępach uczniów rodzice/prawni opiekunowie otrzymują na zebraniach śródsemestralnych i semestralnych;
 - 6) W przypadku niestawienia się rodziców/prawnych opiekunów na zebraniu, wychowawca ustala termin spotkania, którego przeprowadzenie odnotowuje w dzienniku;
 - 7) Przez wystawienie oceny rozumie się wpisanie jej do dziennika elektronicznego. Dla ucznia, którego rodzice/opiekunowie prawni nie mają dostępu do dziennika elektronicznego nauczyciel wpisuje oceny do tabelki w zeszycie przedmiotowym ucznia;
 - 8) Uczeń ma możliwość poprawiania ocen bieżących z form oceniania określonych w Przedmiotowych Zasadach Oceniania dla danego przedmiotu – ocenę można poprawić jeden raz, w terminie do dwóch tygodni od momentu jej wystawienia, lub powrotu ucznia po nieobecności. Termin ten wyznacza nauczyciel przedmiotowy;
 - 9) Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i roczną nauczyciel danego przedmiotu informuje ucznia i wychowawcę o zagrożeniu oceną niedostateczną. Nauczyciel wpisuje ocenę do dziennika elektronicznego. Wychowawca ma obowiązek skutecznie i w sposób udokumentowany poinformować rodziców/prawnych opiekunów o zagrożeniu ucznia oceną niedostateczną;
 - 10) Nie później niż 7 dni przed terminem wystawiania klasyfikacyjnych ocen rocznych oraz rocznej oceny zachowania odpowiednio nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Oceny, o których mowa wystawiają odpowiednio nauczyciele przedmiotowi oraz wychowawca, z uwzględnieniem pkt. 7) nin. ustępu;
 - 11) O uzyskanie wyższych niż przewidywane klasyfikacyjnych ocen rocznych mogą ubiegać się uczniowie, którzy spełniają warunki określone w Przedmiotowych Zasadach Oceniania danego przedmiotu. Podwyższenie ocen możliwe jest o jeden stopień;
 - 12) Wszystkie roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz ocen zachowania muszą być wystawione odpowiednio przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia oraz przez wychowawcę, najpóźniej na tydzień przed roczną konferencją klasyfikacyjną, z uwzględnieniem pkt. 7) nin. ustępu;
- Dla klasyfikacyjnych ocen śródrocznych termin ten wynosi trzy dni.

§ 6

1. Formy kontroli postępów w nauce.

- 1) Odpowiedzi ustne jako odpytywanie z części opracowanego materiału, prezentacje, dyskusje. Odpowiedź ustna obejmuje treści z trzech ostatnich lekcji;
- 2) Prace pisemne z podziałem na: kartkówki, dyktanda, testy, prace klasowe - sprawdziany, kontrola zadań domowych oraz zadań zalecanych do realizacji w trakcie lekcji;
- 3) Kartkówka (krótka praca pisemna) obejmuje treści z trzech ostatnich lekcji – nie musi być zapowiedziana;
- 4) Sprawdzian (forma pisemna) musi zostać zapowiedziany na tydzień wcześniej i wpisany do dziennika; jednego dnia może się odbyć najwyżej jeden sprawdzian, w tygodniu nie więcej niż dwa dla klas 1-4, trzy dla klas 5-8. W sytuacji zmiany terminu sprawdzianu na wniosek uczniów, lub z przyczyn niezależnych, powyższa zasada nie musi być dotrzymana; W sytuacji zmiany terminu sprawdzianu na wniosek uczniów, lub z przyczyn niezależnych, powyższa zasada nie musi być dotrzymana;
- 5) Karty pracy, sprawdziany kompetencji;

- 6) Prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń;
- 7) Sprawdziany praktyczne;
- 8) Wysiętek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć: wychowanie fizyczne, technika, plastyka, muzyka.
- 9) Na ocenę z wychowania fizycznego nie może mieć wpływu uczęszczanie lub nieuczęszczanie na zajęcia SKS.
- 10) W przypadku gdy zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo-lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.
- 11) Aktywność na lekcji;
- 12) Udział w konkursach, występach okolicznościowych;
- 13) Egzaminy poprawkowe;
- 14) Egzaminy klasyfikacyjne;
- 15) Pisemne prace winne być poprawione przez nauczyciela i oddane uczniom w terminie jednego tygodnia od dnia pisania pracy, zaś prace dłuższe - do dwóch tygodni;
- 16) Uczeń ma prawo zgłosić, że jest nieprzygotowany do zajęć edukacyjnych:
 - a) na pierwszych zajęciach, po dłuższej (co najmniej 5 dni) usprawiedliwionej absencji,
 - b) bez podania przyczyny – jeden raz w semestrze (przy 1-2 godz. przedmiotu tygodniowo); - dwa razy w semestrze (przy 3 i więcej godz. przedmiotu tygodniowo),
 W wypadku takiego zgłoszenia uczeń nie podlega wyłącznie niezapowiedzianym formom oceniania.

2. Sposób uzasadniania przez nauczyciela ustalonej oceny z zajęć edukacyjnych i zasady udostępniania do wglądu prac pisemnych.

- 1) Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel przedmiotowy uzasadnia ustaloną ocenę częściową;
- 2) Dłuższe prace pisemne powinny być opatrzone komentarzem;
- 3) Na prośbę ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu w obecności nauczyciela, uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom. Nauczyciel może podjąć decyzję o udostępnieniu dokumentacji w formie kopii. Prace przechowywane są do ostatniego dnia roku szkolnego.

§ 7

1. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

§ 8

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 9

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Rozdział 3

Klasyfikowanie uczniów

§10

1. Zasady klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

- 1) Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz zachowania ucznia, poprzez ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 2) Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego;
- 3) Klasyfikacja roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) Klasyfikacja roczna w klasach IV-VIII polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

- 5) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy;
- 6) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły;
- 7) Określa się minimalną liczbę ocen bieżących z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymaganych do ustalenia oceny klasyfikacyjnej dla klas I-III:
- edukacja polonistyczna – 8,
 - edukacja matematyczna – 6,
 - edukacja społeczna – 3,
 - edukacja przyrodnicza – 3,
 - edukacja plastyczna – 3,
 - edukacja techniczna – 3,
 - edukacja informatyczna – 3,
 - edukacja muzyczna – 3,
 - edukacja językowa – język angielski – 6,
 - wychowanie fizyczne – 6.
- 8) Określa się minimalną liczbę ocen bieżących z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymaganych do ustalenia oceny klasyfikacyjnej dla klas IV-VIII:

przedmiot	Minimalna ilość ocen cząstkowych w semestrze				
	Kl. 4	Kl. 5	Kl. 6	Kl. 7	Kl. 8
Język polski	10	10	10	10	10
Język angielski	10	10	10	10	10
Język niemiecki	-	-	-	6	6
Muzyka	3	3	3	3	-
Plastyka	3	3	3	3	-
Historia	3	6	6	6	6
Wiedza o społeczeństwie	-	-	-	-	5
Przyroda	6	-	-	-	-
Geografia	-	3	3	6	3
Biologia	-	3	3	6	3
Chemia	-	-	-	5	6
Fizyka	-	-	-	5	6
Matematyka	8	8	8	8	8
Informatyka	3	3	3	3	3
Technika	3	3	3	-	-
Wychowanie fizyczne	8	8	8	8	8
Edukacja dla bezpieczeństwa	-	-	-	-	3

- 9) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, z kilku lub ze wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania;

- 10) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
- 11) Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców/prawnych opiekunów rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny;
- 12) Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły;
- 13) Uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 14) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki, spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Egzamin klasyfikacyjny dla tego ucznia nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych przedmiotów: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.

2. Egzamin klasyfikacyjny.

- 1) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej. Egzamin klasyfikacyjny z przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, informatyka i wychowanie fizyczne ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 2) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami, przy czym:
 - a) dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności odbywa się on przed rozpoczęciem zajęć w kolejnym roku szkolnym/semestrze,
 - b) dla pozostałych uczniów przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym/semestrze,
 - c) termin egzaminu klasyfikacyjnego dotyczącego oceny śródrocznej może być przesunięty na drugi semestr z uzasadnionych przyczyn losowych;
- 3) Dla ucznia, o którym mowa w ust. 1. pkt 12) nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
 - a) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego oraz
 - b) dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 4) Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w pkt 1. ust. 9) oraz 13), przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
- 5) Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust 1. pkt 12) przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin;
- 6) Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia;
- 7) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów – rodzice/prawni opiekunowie ucznia;
- 8) Pytania (ćwiczenia egzaminacyjne) ustala nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, a zatwierdza je dyrektor szkoły;
- 9) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin,
 - c) termin egzaminu,
 - d) imię i nazwisko ucznia,

- e) zadania egzaminacyjne,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
- 10) Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
 - 11) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły;
 - 12) W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”;
 - 13) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 3;
 - 14) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 3;
 - 15) Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zasady rozpatrywania zastrzeżeń dotyczących klasyfikacji uczniów

- 1) Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni od wystawienia oceny w formie pisemnej do dyrektora szkoły – z określeniem, które przepisy praw zostały naruszone. W przypadku stwierdzenia niezgodności dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – dokonuje analizy zachowania ucznia i w wyniku głosowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania;
- 2) Sprawdzian, o którym mowa w pkt. 1) a) przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w pkt. 1) Termin uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.

W skład komisji wchodzi:

- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel prowadzący pokrewne zajęcia edukacyjne;
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
 - pedagog,
 - psycholog,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców;
- 3) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje

innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

Wyznaczony nauczyciel opracowuje zadania, pytania do sprawdzianu – zgodnie z wymaganiami na ocenę, o którą ubiega się uczeń. Zostają one zatwierdzone przez dyrektora szkoły;

- 4) Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny;
- 5) Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;
- 6) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
 - nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
 - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - imię i nazwisko ucznia,
 - zadania sprawdzające,
 - ustaloną ocenę klasyfikacyjną;

Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;

- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - imię i nazwisko ucznia,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem;

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 7) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 1)a), w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

4. Egzamin poprawkowy

- 1) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy;
- 2) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 3) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- 4) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły;
- 5) W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;

- 6) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę, lub w innych, szczególnie uzasadnionych losowych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 7) Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) opracowuje nauczyciel egzaminujący. Pytania/zadania egzaminacyjne pisemne i ustne muszą być zgodne z wymaganiami programowymi i wymaganiami edukacyjnymi na każdą ocenę. Pytania/zadania egzaminacyjne zostają zatwierdzone przez dyrektora szkoły;
- 8) Z egzaminu zostaje sporządzony protokół zawierający:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin,
 - c) termin egzaminu,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania egzaminacyjne,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
- 9) Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 10) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września;
- 11) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę;
- 12) Uczeń lub jego rodzice/ prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia - w formie pisemnej do dyrektora szkoły – winny określać, jakie przepisy prawa zostały naruszone. Termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego;
- 13) Jeżeli dyrektor szkoły uzna, iż wniesione zastrzeżenia są uzasadnione, powołuje komisję w celu przeprowadzenia postępowania klasyfikacyjnego;
- 14) W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna. W postępowaniu stosuje się przepisy ustępu 3.

§ 11

Zasady stwarzania szansy uzupełnienia braków uczniom, którym poziom osiągnięć edukacyjnych uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej.

- 1) Dla uczniów mających trudności w nauce, szkoła, w miarę swoich możliwości, stwarza szansę uzupełnienia braków poprzez:
 - a) organizowanie zajęć wyrównawczych,
 - b) organizowanie pomocy koleżeńskiej,
 - c) umożliwienie odrabiania pracy domowej w świetlicy szkolnej,
 - d) indywidualizację w procesie nauczania.

§ 12

Kryteria i zasady oceniania zachowania.

Szczegółowe zasady oceniania określają „Kryteria oceny zachowania w Szkole Podstawowej nr 2 Towarzystwa Szkolnego im. M. Reja w Bielsku-Białej”.

Rozdział 4

Zasady promowania uczniów oraz ukończenia szkoły podstawowej

§ 13

Warunki promocji uczniów i uzyskania świadectwa promocyjnego z wyróżnieniem.

- 1) Uczeń klas I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku oceniono pozytywnie;
- 2) Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców/prawnych opiekunów rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I – II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego;
- 3) W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców/prawnych opiekunów ucznia;
- 4) Wyrażenie zgody rodziców nie ma wpływu na uchwałę rady pedagogicznej. Uchwała rady pedagogicznej jest ostateczna;
- 5) Uczeń klasy IV-VIII otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej lub z egzaminu poprawkowego otrzymał ocenę pozytywną;
- 6) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną;
- 7) Uczniowie osiągający wysokie wyniki nauczania otrzymują dyplomy, pochwały, nagrody;
- 8) Uczeń klasy IV-VII otrzymuje promocję z wyróżnieniem do klasy programowo wyższej, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- 9) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oraz końcowe oceny uzyskane z tych zajęć;

§ 14

Warunki ukończenia szkoły i uzyskania świadectwa ukończenia szkoły z wyróżnieniem.

- 1) Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
- 2) Uczeń klasy VIII kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę zachowania;
- 3) Tytuł najlepszego absolwenta przyznaje się na podstawie „Procedury przyznawania tytułu najlepszego absolwenta”;
- 4) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną oceną klasyfikacyjną zachowania.